

SYLLABUS منهاج المادة التعليمية

المادة: فنيات التحرير في الصحافة الالكترونية

الشعبة: علوم الاعلام والاتصال

الميدان: علوم انسانية واجتماعية

التخصص: اعلام

السنة الجامعية: 2018/2019

السادسي: الخامس

التعرف على المادة التعليمية

العنوان: فنيات التحرير في الصحافة الالكترونية

وحدة التعليم: اساسية

عدد الأرصدة: 5 المعامل: 3

الحجم الساعي الأسبوعي: 3 سا

المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع) : 2 سا

أعمال توجيهية (عدد الساعات في الأسبوع) : 1،5 سا

أعمال تطبيقية (عدد الساعات في الأسبوع) :

مسؤول المادة التعليمية

الاسم، اللقب، الرتبة: سعيدون ليليا استاذة محاضرة صنف ب

تحديد موقع المكتب (مدخل ، مكتب) :

البريد الالكتروني: saidounlylia@yahoo.com

رقم الهاتف: 0670063378

توقيت الدرس ومكانه: الاثنين 8.00 سا – 12.30 سا القطب الجامعي البوني محاضرة تطبيق فوجين

وصف المادة التعليمية

المكتسبات (Pré requis): من المفروض أن يكون الطالب قد تحصل في الفترات التكوينية السابقة على معطيات وركائز العمل الصحفي في الوسائل المطبوعة و السمعي البصري، وأهمها فنيات التحرير والكتابة للصحف المكتوبة وللإذاعة والتلفزيون وكيفيات تحويل المادة الخام الى أنواع صحفية قابلة للنشر والاذاعة والبت.

الهدف العام للمادة التعليمية:

يهدف إلى تحقيق معارف عملية تقوي المدارك النظرية والتطبيقية للمتعلم حول فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية. أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها): (من 3 الى 6 أهداف مع التركيز فقط على الأهداف التي يتم تقييمها)

- ✚ تدريب الطالب على التحرير والكتابة للصحافة الالكترونية ومقارنتها مع الصحافة المكتوبة والسمعي البصري.
- ✚ احاطة الطالب بمجموعة من المعارف المتعلقة بالأنواع الصحفية وتطبيقاتها في الصحافة الالكترونية.
- ✚ التعمق في العديد من المفاهيم الأولية المدرسة على مستوى السنة الثانية خاصة فيما يتعلق بالتحرير في الصحافة المكتوبة والسمعي البصري.
- ✚ تحديد العوامل التي تتدخل في اختيار النوع الصحفي.
- ✚ تدريب الطالب على اعداد وتحرير الانواع الصحفية في الصحافة الالكترونية.
- ✚ تمكين الطالب من التفرقة بين الأنواع الإخبارية، التأملية أو الدعائية، الاستقصائية والانواع التعبيرية.

محتوى المادة التعليمية

مدخل تمهيدي عام:

التحرير الصحفي وأساليبه

الانواع الصحفية

الكتابة للصحيفة

الكتابة للاذاعة والتلفزيون

الصحافة التقليدية والجديدة: منافسة أم تكامل

1-الخدمات الاتصالية على النات

التطبيقات الإعلامية لشبكة الإنترنت

2-الصحافة الالكترونية: ماهيتها، مراحل نشأتها وتطورها ، عوامل ظهور الصحافة الالكترونية ، عوائق وعيوب الصحافة الالكترونية، وأنواعها، المواقع الإلكترونية المرتبطة بالفصائيات الإخبارية...

3- خصائص وسمات الصحافة الالكترونية: التفاعلية، التنوع، المباشرة والتحديث، تعدد الوسائط، المساحة الجغرافية..

4- خصائص قراء الصحف الإلكترونية، خصائص صحفي الانترنت ، أهم المهارات والأدوات التي يجب أن يتحل بها الصحفي الرقمي، أخلاقيات العمل الإعلامي الالكتروني.

5- المحتوى على الواب: قواعد الكتابة والتحرير في الصحافة الاليكترونية، اشكال الكتابة، التخطيط للكتابة مراحل الكتابة، والتقديم، قوة الصور .

6- خصائص وسمات اللغة الصحفية في الواب : العنوان القوالب الفنية الجسم استخدام الروابط الداخلية أو الخارجية النقاط والقوائم الاعداد الاقتباسات أنواع القوالب والفنون الصحفية القيم الاخبارية في الكتابة للواب...

7-خصائص التحرير الالكتروني. تقنيات الكتابة والقراءة الالكترونية، والأنواع الصحفية في الإعلام الإلكتروني

8-خصائص الإحالة الصحفية على الواب

9-استخدامات الأنواع الصحفية في صحافة الواب و الميليتيديا

10- المدونات وصحافة المواطن

طرق التقييم

طبيعة الامتحان	التقييم بالنسبة المئوية
امتحان	50 بالمائة
امتحان جزئي	
أعمال موجهة	
أعمال تطبيقية	50 بالمائة
المشروع الفردي	20 بالمائة
الأعمال الجماعية (ضمن فريق)	40 بالمائة
خرجات ميدانية	
المواظبة(الحضور / الغياب)	10 بالمائة

عناصر أخرى (يتم تحديدها) استجاب	30 بالمائة
المجموع	100%

المصادر والمراجع

المرجع الأساسي الموصى به :

عنوان المرجع	المؤلف	دار النشر و السنة
مهارات الكتابة للاعلام الجديد	محمد لعقاب	دار هومة 2013

مراجع الدعم الإضافية (إن وجدت):

عنوان المرجع الأول	المؤلف	دار النشر و السنة
Ecritures journalistiques : stratégies rédactionnelles, multimédia et journalisme narratif	Benoît Grevisse	De Boeck, 2008.
عنوان المرجع الثاني	المؤلف	دار النشر و السنة
. الانترنت والإعلام - الصحافة الالكترونية-.	حسني محمد نصر	مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع. 2003

المخطط الزمني المرتقب

الأسبوع	محتوى الدرس	التاريخ
الأسبوع الأول	مدخل تمهيدي عام: التحرير الصحفي وأساليبه الانواع الصحفية الكتابة للصحيفة الكتابة للاذاعة والتلفزيون الصحافة التقليدية والجديدة: منافسة أم تكامل	

	<u>مدخل تمهيدى عام:</u> التحرير الصحفي وأساليبه الانواع الصحفية الكتابة للصحيفة الكتابة للاذاعة والتلفزيون الصحافة التقليدية والجديدة: منافسة أم تكامل	الأسبوع الثاني
	1-الخدمات الاتصالية على النات التطبيقات الإعلامية لشبكة الإنترنت	الأسبوع الثالث
	2-الصحافة الالكترونية: ماهيتها، مراحل نشأتها وتطورها، عوامل ظهور الصحافة الالكترونية ، عوائق وعيوب الصحافة الالكترونية، وأنواعها، المواقع الإلكترونية المرتبطة بالفضائيات الإخبارية...	الأسبوع الرابع
	3- خصائص وسمات الصحافة الالكترونية: التفاعلية، التنوع، المباشرة والتحديث، تعدد الوسائط، المساحة الجغرافية..	الأسبوع الخامس
	4- خصائص قراء الصحف الإلكترونية، خصائص صحفي الانترنت ، أهم المهارات والأدوات التي يجب أن يتحل بها الصحفي الرقمي ، أخلاقيات العمل الإعلامي الالكتروني.	الأسبوع السادس
	5- المحتوى على الواب: قواعد الكتابة والتحرير في الصحافة الاليكترونية، اشكال الكتابة، التخطيط للكتابة	الأسبوع السابع

	مراحل الكتابة، والتقديم، قوة الصور .	
الاسبوع الثامن	6- خصائص وسمات اللغة الصحفية في الواب : العنوان القوالب الفنية الجسم استخدام الروابط الداخلية أو الخارجية النقاط والقوائم الاعداد الاقتباسات أنواع القوالب والفنون الصحافية القيم الاخبارية في الكتابة للواب...	
الاسبوع التاسع	7- خصائص التحرير الالكتروني. تقنيات الكتابة والقراءة الالكترونية، والأنواع الصحفية في الإعلام الإلكتروني	
الاسبوع العاشر	8- خصائص الإحالة الصحفية على الواب	
الاسبوع الحادي عشر	9- استخدامات الأنواع الصحفية في صحافة الواب و الميلتيميديا	
الاسبوع الثاني عشر	10- المدونات وصحافة المواطن مراجعة عامة	
الاسبوع الثالث عشر	امتحان نهاية السداسي	
-	الامتحان الاستدراكي	

